

PATVIRTINTA

VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro vyriausiosios gydytojos 2019 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. 17

## **VAISTINIŲ PREPARATŲ BEI MEDICININĖS PASKIRTIES PRODUKTŲ REKLAMOS, REKLAMUOTOJŲ VIZITŲ ORGANIZAVIMO VŠĮ KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE TVARKA**

### **I. BENDROSIOS NUOSATOS**

1. Vaistinių preparatų bei medicininės paskirties produktų reklamos, reklamuotojų vizitų organizavimo VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Klaipėdos senamiesčio PSPC) organizavimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato informacijos apie vaistinius preparatus, teikiamos įstaigos sveikatos priežiūros specialistams, turintiems teisę skirti vaistinius preparatus, organizavimo tvarką, vaistinio preparato reklamos davėjo, vaistinio preparato reklamuotojo bei įstaigoje dirbančių sveikatos priežiūros specialistų teises ir pareigas.

2. Tvarka paruošta vadovaujantis Vaistinių preparatų reklamos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. gruodžio 28 d. įsakymo Nr. V-1128 (2018 m. gruodžio 27 d. įsakymo Nr. V – 1518 redakcija) V skyriaus nuostatomis.

### **II. REKLAMINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TIKSLAI**

3. Reklaminių renginių organizavimo tikslas – gerinti pacientams teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, parenkant ir skiriant jiems labiausiai tinkamus (indikuotinus) vaistinius preparatus. Siekiant šio tikslo vaistinių preparatų reklamuotojas siekia periodiškai informuoti Klaipėdos senamiesčio PSPC dirbančius sveikatos priežiūros specialistus apie naujų ar apie jau anksčiau skiriamų ir vartojamų vaistinių preparatų indikacijas, kontraindikacijas, žinomą šalutinį poveikį, skyrimo ir vartojimo ypatumus, moksliniais įrodymais ar praktika pagrįstus pranašumus kitų vaistinių preparatų atžvilgiu.

4. Vaistinių preparatų reklamuotojo ketinimas, koku nors būdu suinteresuoti sveikatos priežiūros specialistus skirti pacientams ar rekomenduoti jiems vaistinius preparatus, nesant tam pagrįstų ir būtinų medicininių indikacijų, yra draudžiamas.

5. Reklaminius renginius organizuoja: vaistinių preparatų reklamos davėjas – per vaistinių preparatų reklamuotoją ir Klaipėdos senamiesčio PSPC per įstaigos vyriausiąją gydytoją. Vaistinių preparatų reklamuotojo vizitas į Klaipėdos senamiesčio PSPC, siekiant asmeniškai susitikti su sveikatos priežiūros specialistu, turinčiu teisę skirti vaistinius preparatus, draudžiamas.

### **III. REKLAMINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO PROCEDŪRA (TVARKA)**

6. Vaistinių preparatų reklaminis renginys organizuojamas tik tuo metu, kai jame gali dalyvauti ne mažiau kaip 2 sveikatos priežiūros specialistai, kuriems, atsižvelgiant į jų profesinę kvalifikaciją, numatoma pateikti informacija apie reklamuojamą vaistinį preparatą yra aktuali. Reklaminiame renginyje gali dalyvauti skirtingose sveikatos priežiūros įstaigose dirbantys sveikatos priežiūros specialistai. Reklaminis renginys, kuriame gali dalyvauti tik 1 sveikatos priežiūros specialistas įstaigoje draudžiamas.

7. Vaistinių preparatų reklamuotojai, norėdami organizuoti reklaminius renginius, ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki siūlomos reklaminio renginio organizavimo datos turi raštu ar elektroniniu būdu (info@sveikatosprieziura.lt) pateikti prašymą organizuoti reklaminių renginį (Priedas Nr. 1 prie šios Tvarkos), kuriame turi būti nurodyta:

7.1. Informacija apie reklamos davėją (pavadinimas, kontaktiniai duomenys);

7.2. Reklaminio renginio pobūdis: renginys skirtas tik Klaipėdos senamiečio PSPC sveikatos priežiūros specialistams ar ir kitų asmens sveikatos priežiūros įstaigų sveikatos priežiūros specialistams;

7.3. Siūloma reklaminio renginio data ir renginio trukmė;

7.4. Kokios profesinės kvalifikacijos sveikatos priežiūros specialistams skirtas reklaminis renginys;

7.5. Reklaminio renginio tema, numatomo (-ų) pranešimo (-ų) pavadinimas (-ai);

7.6. Numatomos pateikti informacijos apie reklamuojamą vaistinį preparatą ar vaistinius preparatus reklaminiame renginyje išsamesnis aprašymas.

8. Vyriausiasis gydytojas pateiktus prašymus užregistruoja „Vaistų reklamuotojų apsilankymų registracijos žurnale“ (Priedas Nr. 2 prie šios Tvarkos), reklamuojamo vaistinio preparato pavadinimą bei paskirtį, nurodo reklamuotojo vardą ir pavardę, atstovaujamą įstaigą bei užimamas pareigas, vaistinio preparato reklamos trukmę. Vyriausioji gydytoja ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos priima sprendimą, ar leidžia organizuoti reklaminių renginį (suderina reklaminio renginio datą, renginio trukmę ir tematiką), arba pateikia motyvuotą rašytinį atsisakymą leisti organizuoti reklaminių renginį. Reklaminio renginio laiką parenka taip, kad kuo daugiau atitinkamos profesinės kvalifikacijos sveikatos priežiūros specialistų turėtų galimybę dalyvauti reklaminiame renginyje ir jis nebūtų organizuojamas šių specialistų darbo metu, skirtu pacientams priimti.

9. Vyriausiasis gydytojas neprivalo leisti organizuoti reklaminius renginius, ar sudaryti sąlygas vaistinių preparatų reklamuotojui dalyvauti ir teikti informaciją apie vaistinius preparatus, jei nustatė, kad poreikio tokiems vizitams nėra, tačiau gali pasinaudoti teise prašyti vaistinių preparatų reklamuotoją raštu pateikti konkrečią informaciją apie konkretų vaistinį preparatą.

10. Klaipėdos senamiečio PSPC dėl objektyvių priežasčių turi teisę atšaukti numatytą reklaminių renginį. Tuo atveju vyriausioji gydytoja ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną raštu ar elektroniniu būdu informuoja reklamos davėją, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo numatyto reklaminio renginio dienos apie neįvykusį reklaminių renginį įrašo „Vaistų reklamuotojų apsilankymų registracijos žurnale“ (Priedas Nr. 2 prie šios Tvarkos) ir informaciją apie atšauktą ar neįvykusį reklaminių renginį.

11. Vyriausiasis gydytojas apie numatomą reklaminių renginį, data, laiką, trukmę, temą, kokių profesinių kvalifikacijų sveikatos priežiūros specialistams, informuoja Klaipėdos senamiečio PSPC dirbančius sveikatos priežiūros specialistus.

12. Reklamos davėjas ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki reklaminio renginio datos praneša Klaipėdos senamiečio PSPC vyriausiajai gydytojai atvyksiančio vaistų reklamuotojo vardą, pavardę, pareigas. Jeigu informacija pasikeičia, reklamos davėjas nedelsiant apie tai informuoja Klaipėdos senamiečio PSPC vyriausiąjį gydytoją raštu ar elektroniniu būdu.

13. Reklaminiame renginyje turi dalyvauti ne mažiau kaip du Klaipėdos senamiečio PSPC sveikatos priežiūros specialistai, kuriems, atsižvelgiant į jų profesinę kvalifikaciją, jame numatoma pateikti informacija apie reklamuojamą vaistinį preparatą yra aktuali.

14. Reklaminio renginio metu pateikta informacija privalo būti tiksli, sąžininga, objektyvi ir išbaigta, kad reklamos gavėjas galėtų susidaryti savo nuomonę apie reklamuojamo vaistinio preparato gydomąsias savybes. Ji turi būti pagrįsta mokslinių tyrimų išvadomis bei vertinimais ir aiškiai tuos įrodymus perteikti. Pageidautina, kad informacija būtų rengiama remiantis paskutiniųjų 5 metų mokslinių publikacijų išvadomis. Reklaminio renginio metu kiekvienas dalyvis pasirašo registracijos lape, nurodydamas vardą, pavardę, darbovietę ir kontaktinius duomenis. Klaipėdos senamiečio PSPC

vyriausioji gydytoja dvejus metus po įvykusio reklaminio renginio saugo reklaminio renginio dalyvių asmens duomenis. Klaipėdos senamiečio PSPC vyriausiasis gydytojas reklaminio renginio dalyvių skaičių pateikia vaistinių preparatų reklamuotojui.

15. Visi vaistų reklamuotojų reklaminiai renginiai įstaigoje yra nemokami. Draudžiama organizuoti reklaminius renginius sveikatos priežiūros specialistų darbo laiku, kad nebūtų pažeistos pacientų teisės gauti tinkamas sveikatos priežiūros paslaugas. Reklaminis renginys turi trukti ne ilgiau kaip 1 valandą. Skleidžiant vaistinių preparatų reklamą specialistams, draudžiama jiems duoti dovanas, įskaitant suvenyrus ir kitus daiktus, susijusius ar nesusijusius su specialisto vykdoma profesine veikla.

16. Pasibaigus renginiui, reklamos davėjo vaistinių preparatų reklamuotojas pasirašo registratūroje esančiame „Vaistų reklamuotojų apsilankymų registracijos žurnale“ (Priedas Nr. 2 prie šios Tvarkos) patvirtindamas, kad renginys įvyko. Įstaigos vyriausioji gydytoja įrašą patvirtina parašu ir spaudu.

#### **IV. REKLAMINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO SUBJEKTŲ PAREIGOS**

17. Vaistinių preparatų reklamos davėjas:

17.1. Privalo susipažinti su šia Tvarka ir organizuoti reklaminius renginius taip, kad nepažeistų teisės aktų ir šios Tvarkos reikalavimų;

17.2. Privalo organizuoti reklaminį renginį tik tada, kai jame gali dalyvauti ne mažiau kaip du Klaipėdos senamiečio PSPC sveikatos priežiūros specialistai, kuriems, atsižvelgiant į jų profesinę kvalifikaciją, jame numatoma pateikti informacija apie reklamuojamą vaistinių preparatą yra aktuali;

17.3. Privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną, pranešti Klaipėdos senamiečio PSPC apie tai, kad dėl objektyvių priežasčių vaistinių preparatų reklamuotojas negali atvykti į numatytą reklaminį renginį;

17.4. Privalo rūpintis vaistinių preparatų reklamuotojų kvalifikacija, kuri užtikrintų tinkamą informacijos apie vaistinius preparatus pateikimą sveikatos priežiūros specialistams;

17.5. Turi teisę Klaipėdos senamiesčio PSPC vyriausiojo gydytojo sprendimus apskūsti Valstybinei vaistų kontrolės tarnybai prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Tarnyba).

18. Vaistinių preparatų reklamuotojas privalo:

18.1. Vadovaudamasis šio dokumento nuostatomis suderinti reklaminius renginius su Klaipėdos senamiečio PSPC vyriausioju gydytoju ir laiku informuoti apie jų atšaukimą;

18.2. Nešioti vaistinių preparatų reklamos davėjo darbuotojo tapatybę patvirtinantį dokumentą taip, kad būtų aiškiai atpažįstamas renginio metu;

18.3. Kiekvieno renginio metu pateikti visų reklamuojamų vaistinių preparatų charakteristikų santraukas arba kitomis priemonėmis užtikrinti jų prieinamumą bei informuoti apie vaistinių preparatų pakuotės maksimalią mažmeninę kainą ir jos dalį, kompensuojamą Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis (jei vaistiniai preparatai yra įtraukti į kompensuojamųjų vaistų sąrašą);

18.4. Perduoti vaistinių preparatų rinkodaros teisės turėtojui reklaminio renginio metu sveikatos priežiūros specialistų pateiktą informaciją apie pastebėtus reklamuojamų vaistinių preparatų ypatumus, o ypatingai – apie pastebėtą nepageidaujamą (pašalinį) jų poveikį.

19. Klaipėdos senamiečio PSPC privalo:

19.1. Reklaminį renginį registruoti tam skirtame žurnale;

19.2. Užtikrinti vaistų reklamuotojui galimybę susipažinti su šios Tvarkos nuostatomis;

19.3. Pasirašytinai supažindinti Klaipėdos senamiečio PSPC dirbančius sveikatos priežiūros specialistus su šia patvirtinta Tvarka;

19.4. Užtikrinti „Vaistų reklamuotojų apsilankymų registracijos žurnalo“ prieinamumą reklamuotojams;

19.5. Skirti patalpą, tinkamą vaistinių preparatų reklaminiam renginiui;

19.6. Užtikrinti, kad vaistinių preparatų reklamuotojams būtų užtikrintos vienodos galimybės dalyvauti Klaipėdos senamiesčio PSPC reklaminiuose renginiuose;

19.7. Užtikrinti, kad sveikatos priežiūros specialisto dalyvavimas reklaminiuose renginiuose būtų savanoriškas;

19.8. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo galimo šios Tvarkos reikalavimų pažeidimo nustatymo dienos, raštu informuoti Vaistų kontrolės tarnybą prie LR SAM apie tai, kad reklamos davėjas ar vaistinių preparatų reklamuotojas galėjo pažeisti Tvarkos reikalavimus.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Tvarka gali būti keičiama pasikeitus teisės aktams ar pertvarkant Klaipėdos senamiesčio PSPC darbo organizavimą.

21. Už teisės aktų ar šios tvarkos reikalavimų nesilaikymą Klaipėdos senamiesčio PSPC dirbantys sveikatos priežiūros specialistai gali būti traukiami drausminėn ar materialinėn atsakomybėn, o apie vaistinių preparatų reklamuotojo netinkamus veiksmus įstaiga nedelsiant informuoja vaistų reklamos davėją ir Valstybinę vaistų ir kontrolės tarnybą prie Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos, kuri yra įgaliota surašyti administracinius teisės pažeidimų protokolus už pažeidimus, susijusius su vaistinių preparatų reklama sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistams.

22. Pažeidę šią tvarką, vaistų reklamuotojai įstaigos administracijos sprendimu praranda teisę 3 mėnesius Klaipėdos senamiesčio PSPC organizuoti reklaminius renginius.

23. Praėjusių „Vaistų reklamuotojų apsilankymų registracijos žurnalas“ Klaipėdos senamiesčio PSPC saugomas 5 metus.

24. Ginčai kylantys dėl tvarkos pažeidimų, sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

---

Viešosios įstaigos Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro vaistinių preparatų bei medicininės paskirties produktų reklamos, reklamuotojo vizitų organizavimo tvarkos 1 priedas

---

(Reklamos davėjo pavadinimas, adresas)

---

(Pareigos, vardas, pavardė, tel., el. paštas)

**Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro vyriausiajai gydytojai**

**PRAŠYMAS LEISTI ORGANIZUOTI REKLAMINĮ (-IUS) RENGINĮ (-IUS)**

Klaipėdos senamiesčio PSPC vieta, kurioje vyks reklaminis renginys	Siūlomo reklaminio renginio data ir trukmė	Kokios profesinės kvalifikacijos sveikatos priežiūros specialistams skirtas renginys	Reklaminio renginio tema, numatomo (-ų) pranešimo (-ų) pavadinimas (-ai)	Numatomos pateikti informacijos apie reklamuojamus vaistinius preparatus renginyje išsamesnis aprašymas
1	2	3	4	5

Įsipareigojame užtikrinti visus LR Sveikatos apsaugos ministro 2018-12-27 įsakyme Nr. V-1518 „Dėl LR Sveikatos apsaugos ministro 2006 m. gruodžio 28 d. įsakymo Nr. V-1128 „Dėl vaistinių preparatų reklamos taisyklių patvirtinimo“ pakeitime nurodytus reikalavimus.

---

(vardas, pavardė)

---

(paraša)



**\*Pasirašydami Jūs patvirtinate, jog esate tinkamai informuotas, kad:**

1. Aukščiau pateiktų asmens duomenų valdytojas VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centras juridinio asmens kodas: 141978323, buveinės adresas: Herkaus Manto g. 49, LT-92253 Klaipėda, kontaktiniai duomenys: el. p. info@sveikatosprieziura.lt.
2. Jūsų asmens duomenys yra tvarkomi vaistų reklamos vizito organizavimo, siūlomų vaistų kontrolės užtikrinimo ir pažeidimų nustatymo ir tyrimo tikslais.
3. Jūsų duomenų tvarkymo teisinis pagrindas: Duomenų valdytojui nustatyta prievolė tvarkyti asmens duomenis, įtvirtinta Vaistinių preparatų reklamos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. gruodžio 28 d. įsakymo Nr. V-1128 „Dėl vaistinių preparatų reklamos taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. gruodžio 27 d. įsakymo Nr. V-1518 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. gruodžio 28 d. įsakymo Nr. V-1128 „Dėl vaistinių preparatų reklamos taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“.
4. Vizito metu nustačius pažeidimų Jūsų asmens duomenys gali būti pateikti Jūsų atstovaujamai įmonei ir Valstybinei vaistų ir kontrolės tarnybai, kurie turi teisę gauti duomenis teisės aktų nustatyta tvarka. Jūsų asmens duomenys Klaipėdos senamiesčio PSPC bus saugomi dvejus metus, o suėjus šiam terminui bus sunaikinti.
5. Jūs turite teisę bet kuriuo metu, kreipdamiesi raštu į Klaipėdos senamiesčio PSPC Herkaus Manto g. 49, LT-92253 Klaipėda, kontaktiniai duomenys: el. p. info@sveikatosprieziura.lt su prašymu:
  - 1.1. Atšaukti duotą sutikimą;
  - 1.2. Susipažinti su Jūsų tvarkomais asmens duomenimis;
  - 1.3. Susipažinus su asmens duomenimis prašyti juos ištaisyti;
  - 1.4. Ištrinti Jūsų asmens duomenis, kai duomenys tvarkomi neteisėtai;
  - 1.5. Nesutikti su asmens duomenų tvarkymu, kai remiamasi Klaipėdos senamiesčio PSPC ar trečiojo asmens interesu tvarkyti duomenis.
2. Manant, kad asmens duomenys tvarkomi neteisėtai, turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, LT-09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, el. paštas ada@ada.lt).
3. Kylant klausimų dėl Jūsų asmens duomenų tvarkymo, taip pat galite pasikonsultuoti su Klaipėdos senamiesčio PSPC atstovu el. paštu info@sveikatosprieziura.lt.